

## Antrag auf Bezuschussung

nach den Richtlinien des Kreisjugendrings Breisgau-Hochschwarzwald e.V.  
zur Förderung von Veranstaltungen und Maßnahmen der Mitgliedsverbände



An  
Kreisjugendring Breisgau-Hochschwarzwald e.V.  
Auf dem Rempart 13

Maßnahme: ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D

79219 Staufen

**NEU:** Die Antragsfrist für die Zuschüsse beträgt 8 Wochen nach Maßnahmen-Ende. Nach dem 01. Nov. werden für das laufende Zuschussjahr keine Anträge mehr angenommen.

### Antragstellende:

Mitgliedsverband	<input type="radio"/> Akkordeonjugend	<input type="radio"/> BDKJ	<input type="radio"/> Royal Rangers	<input type="radio"/> Bläserjugend	<input type="radio"/> DLRG
	<input type="radio"/> Ditib-Jugend	<input type="radio"/> EGJ	<input type="radio"/> Jugendrotkreuz	<input type="radio"/> Jugendfeuerwehr	<input type="radio"/> KOK
	<input type="radio"/> Landjugend	<input type="radio"/> RdP	<input type="radio"/> Sportkreis	<input type="radio"/> Trachtenjugend	<input type="radio"/> Wurzelgnome
Gruppierung					
Vor-, Nachname					
Adresse					
Tel., Mail					

### weitere Auskünfte bei:

Name	
Tel., Mail	

### Bankverbindung (kein Privatkonto)

Kontoinhaber*in	
IBAN	
BIC	
Kreditinstitut	

### Name der Maßnahme & Ort

### Dauer der Maßnahme (Datum)

von: bis:

### angefallene Gesamtkosten

€

Teilnehmer\*innen    Betreuer\*innen/Mitarbeiter\*innen  
(aus d. Landkreis)    Summe

Summe			

### Altersgruppen

Teilnehmer\*innen    Betreuer\*innen/Mitarbeiter\*innen

6 bis 13 Jahre			
14 bis 17 Jahre			
18 bis 27 Jahre			
> 27 Jahre			

(bitte Seite 2 beachten und ausfüllen!)

**Zuschuss wird beantragt für:** (siehe Übersichtsblatt S.4 in den Zuschussrichtlinien)

- O A = Lehrgänge & Seminare** Liste der Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen mit Adresse, Geburtsdatum,  
☐ Teilnahmezeitraum  
☐ Nachweis der Juleica oder vgl. Ausbildung - Nur auf Nachfrage einreichen!  
☐ Programm mit inhaltlichem und zeitlichem Ablauf  
☐ Ausschreibung (z.B. Einladung, Flyer)  
☐ Höchster Rechnungsbetrag (Originalbeleg in Kopie)  
(z.B. Hausrechnung oder Einkäufe oder Honorare oder Fahrtkosten)

- O B = Freizeiten & Zeltlager** Liste der Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen mit Adresse, Geburtsdatum,  
☐ Teilnahmezeitraum  
☐ Nachweis der Juleica oder vgl. Ausbildung - Nur auf Nachfrage einreichen!  
☐ Ausschreibung (z.B. Einladung, Flyer)  
☐ Höchster Rechnungsbetrag (Originalbeleg in Kopie)  
(z.B. Hausrechnung oder Einkäufe oder Honorare oder Fahrtkosten)

- O C = Feste & Ausflüge**  
☐ Programm mit inhaltlichem und zeitlichem Ablauf  
☐ Ausschreibung (z.B. Einladung, Flyer)  
☐ Höchster Rechnungsbetrag (Originalbeleg in Kopie)  
(z.B. Hausrechnung oder Einkäufe oder Honorare oder Fahrtkosten)

- O D = Ferienprogramm**  
bei geschlossenem Teilnehmendenkreis:  
☐ Liste der Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen mit Adresse, Geburtsdatum, Teilnahmezeitraum  
☐ Programm mit inhaltlichem und zeitlichem Ablauf  
☐ Ausschreibung (z.B. Einladung, Flyer)  
☐ Höchster Rechnungsbetrag (Originalbeleg in Kopie)  
(z.B. Hausrechnung oder Einkäufe oder Honorare oder Fahrtkosten)

- O Inklusionszuschlag** bei Teilnehmer\*innen mit erhöhtem Betreuungsbedarf  
Ich beantrage die Gewährung eines Inklusionszuschlags für \_\_\_\_\_ Teilnehmer\*innen und füge als Anlage eine kurze formlose Begründung (max. 1 Seite) bei, weshalb ein inklusionsbedingter Mehraufwand entstanden ist.

- O Die Vereinbarung zur Umsetzung des Schutzauftrages** (§§8a und 72a SGB VIII) wurde am \_\_\_\_\_ (Datum) mit dem Jugendamt \_\_\_\_\_ geschlossen.

**Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben:**

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

rechtsverbindliche Unterschrift

**wird vom KJR ausgefüllt**

**Antragsnummer**

\_\_\_\_\_

Anzahl der Tage	Anzahl Personen	Zuschuss-Satz	zust. Zuschuss	bew. Zuschuss
_____	_____	_____	_____	_____

\_\_\_\_\_

Datum

Unterschrift Geschäftsführung KJR